



Mietfahrzeug
VERSICHERUNG

CAR HIRE EXCESS POLICY DOCUMENT

VERSICHERUNGS-DOKUMENTATION



Inhalt

Inhalt	1
Abschnitt 1: Einleitung	2
Abschnitt 2: Wichtige Informationen	4
Abschnitt 3: Versicherungsumfang	7
Abschnitt 4: Für den gesamten Versicherungsvertrag geltende allgemeine Ausschlüsse	10
Abschnitt 5: Für den gesamten Versicherungsvertrag geltende allgemeine Bedingungen	11
Abschnitt 6: Schadenabwicklung	12
Abschnitt 7: Kündigung des Versicherungsvertrags	14
Abschnitt 8: Beschwerdeverfahren	15
Abschnitt 9: Rechtliche, aufsichtsrechtliche und sonstige Hinweise	16
Abschnitt 10: Begriffsbestimmungen	18

Abschnitt 1: Einleitung

Vielen Dank, dass **Sie** sich für **unseren Selbstbeteiligungsschutz** für Mietwagen entschieden haben.

Dieser Versicherungsvertrag ist darauf ausgelegt, **Ihnen** die Kosten im Falle bestimmter abgedeckter Vorfälle zu erstatten, die dazu führen, dass **Sie** die entsprechende **Selbstbeteiligung** zahlen müssen, die im **Mietwagenvertrag** angegeben ist, den **Sie** unterzeichnet haben, als Sie das **Mietfahrzeug** bei einer lizenzierten **Autovermietung** gemietet haben. Dieser Versicherungsvertrag kann entsprechend der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** auch die folgenden zusätzlichen Leistungen bieten:

- Deckung von Schäden an Reifen, Rädern, Windschutzscheibe, **Unterboden** oder **Dach** des **Mietfahrzeugs**.
- Deckung von Kosten, die durch die Betankung des **Mietfahrzeugs** mit dem falschen Kraftstoff **durch Sie** entstehen.
- Deckung von Kosten durch den Austausch von Schlössern und Schlüsseln des **Mietfahrzeugs**, wenn die Originalschlüssel verloren gehen oder gestohlen werden oder **Sie sich selbst** unbeabsichtigt aus dem **Mietfahrzeug** ausschließen
- Deckung von nicht rückforderbaren Kosten durch **Nutzungsausfall**, die die **Autovermietung** infolge eines Versicherungsschadens berechnet.
- Deckung von **Abschleppkosten**, die die **Autovermietung** infolge eines Versicherungsschadens oder **mechanischen Ausfalls** berechnet.
- Von der **Autovermietung** berechnete Rückführungskosten, sofern im Unfall-/Krankheitsfall, bei dem **Ihnen** auf ärztliches Anraten hin ein Fahrverbot erteilt wird, keine andere Person zur Rückgabe des **Mietfahrzeugs** am vereinbarten Rückgabeort berechtigt ist
- Deckung von **Bearbeitungsgebühren** infolge eines von dieser Versicherung gedeckten Schadens.

Bitte beachten Sie, dass dieser Versicherungsvertrag nicht verhindert, dass die **Autovermietung von Ihnen** verlangt, eine Gebühr/Kaution, in der Regel mittels Kreditkarte, zu hinterlegen. Da dieser Versicherungsvertrag auf Erstattungsbasis funktioniert, müssen **Sie** sicherstellen, dass **Sie** in der Lage sind, der **Autovermietung** alle im Rahmen **Ihres Mietwagenvertrags** anfallenden Kosten direkt zu bezahlen.

Bitte lesen Sie sich den Versicherungsvertrag in Ruhe vollständig durch. **Sie** sind für die Erfüllung aller Bedingungen verantwortlich.

Diese Versicherung wurde vom **Vertragsverwalter** arrangiert, der den Versicherungsvertrag im Auftrag des **Versicherers** ausgestellt hat. Der **Versicherer** (nachstehend auch „**wir**“, „**uns**“ oder „**unsere**“) ist Fortegra Europe Insurance Company SE (maltesische Unternehmensregisternummer SE 17), Office 13, SOHO Office The Strand, Fawwara Building, Triq I-Imnsida, Gzira, GZR 1401, Malta, laut maltesischem Insurance Business Act 1998 zur allgemeinen Geschäftstätigkeit als Versicherer zugelassen, und unterliegt der Aufsicht der Malta Financial Services Authority, Triq I-Imdina, Zone 1, Central Business District, Birkirkara, CBD 1010, Malta. Jahresberichte zu **unserer** Solvenz- und Finanzlage finden Sie unter <https://www.fortegra.eu/solvency-and-financial-condition-report>.

Wenn **Sie** den **Versicherer** kontaktieren möchten, ist dies auf dem folgenden Weg über Riverside Insurance Agency Malta Limited möglich:

Riverside Insurance Agency Malta Limited,
102, Suite 3
St. Catherine Street
Attard ATD 2605
Malta

Geschäftszeiten: Mo. – Fr. 10:00 – 18:00 Uhr MEZ
Telefon: +356 8006 2048
E-Mail: assistance@riversidemalta.com.mt

Riverside Insurance Agency Malta Limited ist weder direkt noch indirekt an der Fortegra Europe Insurance Company SE beteiligt. Ebenso ist Fortegra Europe Insurance Company SE weder direkt noch indirekt an der Riverside Insurance Agency Malta Limited beteiligt.

Riverside Insurance Agency Malta Limited und Fortegra Europe Insurance Company SE geben keine Beratung oder persönliche Empfehlung zur Eignung dieses Versicherungsvertrags. **Sie** sind selbst dafür verantwortlich, sicherzustellen, dass der Versicherungsvertrag **Ihren** Anforderungen entspricht.

Einige in diesem Versicherungsdokument und **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** verwendeten Begriffe und Formulierungen haben stets dieselbe Bedeutung. Um es Ihnen einfacher zu machen, sind sie durchgehend durch **Fettdruck** hervorgehoben. Die entsprechenden Definitionen finden Sie in den [Begriffsbestimmungen](#) am Ende dieses Versicherungsdokuments.

So machen Sie einen Anspruch geltend

Orchard Administration ist für die Bearbeitung von Ansprüchen verantwortlich. Die Bewertung auf *TrustPilot*^{05/2024} von 4,6 ist ein Beleg für den „unerwartet persönlichen“ Service, der dabei geboten wird. Über ein benutzerfreundliches Online-Portal ist das Einreichen und Verwalten **Ihres** Anspruchs genauso einfach wie der Erwerb des Versicherungsvertrags.

Bitte folgen Sie dem Link in Ihrer **Bestätigung des Versicherungsschutzes**, um einen Schaden zu melden.

Sie können den **Anspruchsverwalter** wie folgt kontaktieren:

Orchard Administration Limited
Third Floor Riverside House
Maidstone, Kent
Vereinigtes Königreich
ME14 1JH

Geschäftszeiten: Mo. – Fr. 10:00 – 18:00 Uhr MEZ
Telefon: +356 8006 2049
E-Mail: admin@orchard-administration.co.uk

Der Versicherungsvertrag

Dieser Versicherungsvertrag und die **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** bilden **Ihre** Versicherungsunterlagen und stellen zusammengenommen den zwischen **Ihnen** und **uns** geschlossenen Vertrag dar. Es ist wichtig, dass **Sie** sich diese Vertragsinformationen und **die Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** sorgfältig durchlesen, damit **Ihnen** der Versicherungsschutz vertraut ist und Sie sicher sein können, dass er **Ihren** Anforderungen entspricht.

Dieser Versicherungsvertrag und die **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** werden **Ihnen** von Riverside Insurance Agency Malta Limited ausgestellt. Als Gegenleistung für **Ihre** Zahlung der in der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** genannten Prämie sind **Sie** gemäß den in diesen Dokumenten enthaltenen Geschäftsbedingungen (und gegebenenfalls den daran vorgenommenen Änderungen) für **Ihren** Deckungszeitraum versichert.



Gez. Andrew Lawrence

Unterzeichnungsberechtigter, Riverside Insurance Agency Malta Limited

Abschnitt 2: Wichtige Informationen

Bitte befolgen **Sie** unbedingt diese Hinweise:

1. Kontrollieren Sie die **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes**, um sicherzustellen, dass alle Angaben zutreffen und der Versicherungsschutz **Ihren** Vorgaben entspricht.
2. Überprüfen Sie, ob die Daten auf dem **Mietwagenvertrag** in den **Deckungszeitraum** fallen.
3. Kontrollieren Sie, dass **Sie** die Zulassungskriterien des Versicherungsvertrags erfüllen (siehe [Zulassungskriterien](#) unten).
4. Überprüfen Sie, ob die Angaben, die **Sie** an **Ihre Buchungsstelle** übermittelt haben, zutreffend sind (siehe [Offenlegungspflichten](#)).
5. Vergewissern Sie sich, dass der Versicherungsschutz **Ihren** Anforderungen entspricht.
6. Weisen Sie den **Vertragsverwalter** schnellstmöglich auf etwaige Fehler in **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** oder **von Ihnen nicht** erfüllte Zulassungskriterien hin.
7. Kommen Sie allen in den Vertragsinformationen des Versicherungsvertrags und allgemein laut Versicherungsvertrag bestehenden Pflichten nach.

Einschränkende Bedingungen

Für die Versicherung gelten einige einschränkende Bedingungen. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt Allgemeine Bedingungen dieses Versicherungsdokuments. Außerdem gibt es einige zusätzliche Bedingungen für die Schadenabwicklung. Diese entnehmen Sie bitte dem Abschnitt [Schadenabwicklung](#).

In den angegebenen Abschnitten finden **Sie** alle Bedingungen, die von **Ihnen** zu erfüllen sind. Wenn **Sie** diese Bedingungen nicht erfüllen, können wir einen Anspruch ablehnen; unter bestimmten Umständen kann **Ihr** Versicherungsschutz gekündigt werden.

Zulassungskriterien

Als **Sie** diese Versicherung beantragt haben, haben **wir Sie** zur Bestätigung **Ihrer** Versicherungsfähigkeit aufgefordert. Dabei gelten die folgenden Kriterien:

1. Das **Mietfahrzeug** wird **Ihnen** von einer **Autovermietung** bereitgestellt. **Sie** sind verpflichtet, eine entsprechende **Selbstbeteiligung** zu zahlen. **Sie** müssen sicherstellen, dass **Ihr Mietwagenvertrag** eine **Teilkaskoversicherung CDW** beinhaltet.
2. **Sie** besitzen einen gültigen, anerkannten, internationalen Führerschein oder eine solche Fahrerlaubnis für das **Mietfahrzeug**. Diese(r) muss in **Ihrem** Zielland gültig sein.
3. Das **Mietfahrzeug** ist bei **Inkrafttreten des Mietwagenvertrags** maximal 120.000 EUR wert und seit der Erstzulassung sind höchstens zwanzig (20) Jahre vergangen.
4. Das **Mietfahrzeug** ist ein **Pkw**.
5. Das **Mietfahrzeug** wird nicht für **Safaris** oder **Offroad-Fahrten** genutzt.
6. **Sie** sind mindestens einundzwanzig (21) Jahre alt, gesetzlich zum Führen des **Mietfahrzeugs** befugt und fahren nicht gegen ärztliches Anraten.

Wir verweigern jegliche Versicherungsleistungen, wenn **Sie** diese Zulassungskriterien am **Anfangsdatum Ihres Versicherungsscheins** nicht erfüllen. Bitte wenden Sie sich schnellstmöglich an [Ihre Buchungsstelle](#), wenn **Sie** die Zulassungskriterien des Versicherungsvertrags nicht erfüllen oder Fragen dazu haben.

Hauptfahrer

Zu den Versicherungsbedingungen gehört, dass der **Hauptfahrer** gemäß **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** im **Mietwagenvertrag** als **Hauptfahrer** eingetragen ist.

Deckungszeitraum

Diese Deckung muss vor Inkrafttreten **Ihres Mietwagenvertrags** für den **Pkw** abgeschlossen worden sein. Die Deckung ist ungültig, wenn die Daten und Zeiten auf dem **Mietwagenvertrag** für den **Pkw** außerhalb des **Deckungszeitraums** liegen. Es kann jeweils nur ein **Mietfahrzeug** abgedeckt werden.

Der **Deckungszeitraum** ist auf **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegeben.

Dieser Versicherungsvertrag gilt für eine **Einmal-Reise**; er deckt einen **Mietwagenvertrag** von bis zu einhundertzwanzig (120) aufeinanderfolgenden Kalendertagen ab.

Die Deckung beginnt zu dem Zeitpunkt, an dem **Sie Ihren Mietwagenvertrag** unterzeichnen, und endet zu dem Zeitpunkt, an dem **Sie** das **Mietfahrzeug** entsprechend dem Enddatum des **Mietwagenvertrags** abgeben. Geben **Sie** das **Mietfahrzeug** außerhalb der üblichen Geschäftszeiten der **Autovermietung** zurück, wird der Versicherungsschutz automatisch um jeweils einen Kalendertag bzw. bis zur Annahme des **Fahrzeugs** durch die **Autovermietung** verlängert (das jeweils zuerst eintretende Ereignis ist maßgeblich. Wenden **Sie** sich bitte an **Ihre Buchungsstelle**, wenn **Sie** den **Versicherungszeitraum** verlängern möchten.

Bevor Sie mit Ihrem Mietfahrzeug losfahren

1. Vergewissern Sie sich, dass die in **Ihrem Mietwagenvertrag** angegeben Daten in **Ihren Deckungszeitraum** fallen.
2. Vergewissern Sie sich, dass der **Hauptfahrer**, der in der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegeben ist, mit dem **Hauptfahrer** im **Mietwagenvertrag** übereinstimmt.
3. Lesen Sie sich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des **Mietwagenvertrags** durch, um sicherzustellen, dass **Sie** mit den Ausschlüssen vertraut sind.
4. Bezahlen Sie die Kautions für die **Selbstbeteiligung** mit einer Kreditkarte. Wenn **Sie** sich für Barzahlung entscheiden, decken **wir** gemäß Abschnitt 4 nur bis zu 500 EUR ab.
5. Prüfen Sie die Dokumente, in der die Ausstattung des **Mietfahrzeugs** (Wagenheber, Schneeketten, Ersatzräder) bestätigt wird, um sicherzustellen, dass sie bei **Ihrer** Abholung **des Mietfahrzeugs** vollständig vorhanden ist.
6. Prüfen Sie das **Mietfahrzeug** auf Vorschäden und achten Sie darauf, dass diese im Übergabeprotokoll vermerkt werden, um ungerechtfertigte Kosten zu vermeiden. Wenn kein Mitarbeiter der **Autovermietung** zur Verfügung steht, sollten **Sie** unbedingt eine geeignete Anzahl von Fotos mit Datums- und Zeitstempel aufnehmen, wenn Sie das **Mietfahrzeug** abholen.

Wenn Sie in einen Unfall verwickelt waren

1. Wenn **Ihre Autovermietung** es verlangt, müssen **Sie** ihr den Unfall innerhalb eines von ihr festgelegten Zeitrahmens melden.
2. Wenn die örtlichen Behörden dies verlangen, müssen **Sie** den Unfall der Polizei melden und ein Exemplar des Polizeiberichts aufbewahren.
3. Fotografieren **Sie** den Schaden.
4. Bewahren Sie ein Exemplar **Ihres Mietwagenvertrags** auf. Geben Sie dieses Dokument nicht an die Mitarbeiter der **Autovermietung** zurück.
5. Besorgen Sie sich eine Kopie des Schadenberichts und eine ausgedruckte Rechnung, aus der hervorgeht, wie viel **Ihnen** für die Reparatur des Schadens in Rechnung gestellt wird.
6. **Wir** empfehlen **Ihnen**, den Schaden in der Währung des Landes zu bezahlen, in dem **Sie** das Fahrzeug gemietet haben, und den Beleg aufzubewahren.
7. Wenn **Sie** mit den entstandenen Kosten nicht einverstanden sind und/oder **Ihnen** bereits Vorschäden in Rechnung gestellt wurden, sollten **Sie** bei **Ihrer Autovermietung** und Ihrem Kreditkartenanbieter Widerspruch gegen die Kosten erheben.
8. Wenn **Sie** wieder zu Hause sind, befolgen Sie das Schadenmeldeverfahren gemäß **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes**.

Bei Unfällen unter Beteiligung anderer Fahrzeuge

1. Notieren **Sie** sich Fahrzeugkennzeichen sowie Name und Anschrift des Unfallgegners und geben Sie diese Informationen an **Ihre Autovermietung** und an **uns** weiter, damit **wir unsere** Rechte ausüben und den Unfallgegner in Regress nehmen können, wenn der Unfall durch dessen Verschulden verursacht wurde.
2. Wenn die örtlichen Behörden dies verlangen, müssen **Sie** den Unfall der Polizei melden und ein Exemplar des Polizeiberichts aufbewahren.
3. Es muss ein ausgefüllter Unfallbericht bei der Mietstation abgegeben werden, der die Informationen beider am Unfall beteiligter Parteien enthält.

Offenlegungspflichten

Bei unserer Entscheidung, diese Versicherung mit **Ihnen** abzuschließen, und bei der Festlegung von Versicherungsbedingungen und Prämien stützen **wir** uns auf die Angaben, die **Sie uns** mitgeteilt haben. Achten **Sie** daher sorgfältig darauf, **unsere** Fragen vollständig und wahrheitsgemäß zu beantworten, wenn **Sie Ihre** Versicherung abschließen, ändern oder erneuern. Erweisen sich **Ihre** Angaben als unvollständig oder unzutreffend, behalten **wir** uns vor:

- Ihren **Versicherungsschutz** zu kündigen und jegliche Zahlungen abzulehnen, oder
- Versicherungsschäden nur teilweise auszugleichen, oder
- die Prämie zu überprüfen, wodurch der Umfang des Versicherungsschutzes beeinträchtigt werden kann.

Wenn **Sie** feststellen, dass **Ihre** Angaben unvollständig oder unzutreffend sind, wenden Sie sich bitte schnellstmöglich an **uns**.

Abschnitt 3: Versicherungsumfang

Dieser Abschnitt enthält Details zu Ereignissen, die im Rahmen dieses Versicherungsvertrags nach einem Versicherungsfall in Verbindung mit **Ihrem Mietwagenvertrag** erstattungsfähig sind, sowie bestimmte Ausschlüsse. Bitte lesen Sie sich alle Abschnitte durch, um sicherzustellen, dass diese Versicherung **Ihren** Anforderungen entspricht.

Der Versicherungsschutz, den **Sie** erworben haben, ist in **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegeben.

Bitte beachten Sie, dass der maximal erstattungsfähige Betrag entsprechend dem Versicherungsschutz, den **Sie** im **Deckungszeitraum** beantragen können, nicht über den in der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegebenen Höchstwert hinausgehen darf.

Erstattung der Selbstbeteiligung

Wir zahlen die **Selbstbeteiligung**, die **Sie** im Rahmen der **Teilkaskoversicherung CDW** der **Autovermietung** für Schäden am oder Diebstahl des **Mietfahrzeugs** zu zahlen haben, bis zu dem in der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegebenen Höchstbetrag.

Reifen, Räder, Windschutzscheibe, Unterboden und Dach

Bis zu dem laut **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegebenen Betrag erstatten **wir** Ihnen die folgenden Schäden, für die **Sie** gemäß **Ihrem Mietwagenvertrag** haftbar sind:

1. Schäden an Reifen, Rädern, Felgen und Legierungen.
2. Schäden an Windschutzscheibe und anderen Glasteilen des **Mietfahrzeugs**.
3. Schäden an **Fahrzeugunterboden** und **Fahrzeugdach**.

Keine Abdeckung erfolgt für:

1. Ansprüche, die sich auf Schäden beziehen, die gemäß den Geschäftsbedingungen der **Autovermietung** ausdrücklich von der **Selbstbeteiligung** ausgeschlossen sind und nicht unter den Abschnitt „Reifen, Räder, Windschutzscheibe, **Unterboden** und **Dach**“ fallen.
2. Ansprüche wegen Diebstahl oder versuchten Diebstahls, die nicht der Polizei gemeldet wurden und für die kein offizieller Polizeibericht eingeholt wurde.
3. Kosten für die Beschädigung oder den Verlust von Teilen des **Mietfahrzeugs**, die bereits zu Beginn des **Mietwagenvertrags** beschädigt waren.
4. Verlust, Diebstahl oder Beschädigung der Ausstattung eines **Mietfahrzeugs**, sofern dies nicht auf eine externe Kollision zurückzuführen ist.
5. Verlust, Diebstahl oder Beschädigung von abnehmbaren Teilen des **Mietfahrzeugs** (einschließlich Hutablage).
6. Ausstattungen des **Mietfahrzeugs** wie Audiosystem, Radio, Kassetten-, CD- oder MP3-Player, Skiträger, Fahrzeugsitze, GPS- und Satellitennavigationssystem sowie Telekommunikationsausstattung.
7. Ansprüche, die auf Verschleiß oder einen **mechanischen Ausfall** zurückgehen.
8. Verlust oder Beschädigung des **Mietfahrzeuginnenraums**, außer im Falle einer Kollision.
9. Kosten aufgrund allgemeiner Abnutzung.

Bitte beachten Sie auch die allgemeinen Versicherungsbedingungen und Ausschlüsse, die für alle Abschnitte des Versicherungsvertrags gelten.

Bearbeitungsgebühren

Bis zu dem auf der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegebenen Betrag erstatten **wir Ihnen Bearbeitungsgebühren**, die Ihre **Autovermietung** infolge eines Versicherungsschadens berechnet. Dies umfasst die Erstattung von Gebühren für den **Nutzungsausfall** oder die **Wertminderung** des **Mietfahrzeugs** nach einem Vorfall, an dem **Sie** beteiligt waren.

Keine Abdeckung erfolgt für:

1. **Verwaltungsgebühren**, die sich nicht auf einen gültigen Anspruch bei einem Vorfall beziehen, an dem **Sie** und das **Mietfahrzeug** beteiligt waren.
2. Bußgelder, Parkscheine oder Zahlungsgebühren.
3. Transaktionsgebühren für Zahlungskarten oder Wechselkursgebühren.

Bitte beachten Sie auch die allgemeinen Versicherungsbedingungen und Ausschlüsse, die für alle Abschnitte des Versicherungsvertrags gelten.

Abschleppgebühren

Wir zahlen bis zu dem auf **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegebenen Betrag für **Abschleppkosten**, die von **Ihrer Autovermietung** nach einem anspruchsberechtigten Schadenfall, der durch diesen Versicherungsvertrag gedeckt ist, oder als Folge eines **mechanischen Ausfalls** erhoben werden.

Keine Abdeckung erfolgt für:

1. **Abschleppgebühren**, die nicht im Zusammenhang mit einem gültigen Anspruch gemäß diesem Versicherungsvertrag stehen.
2. **Abschleppgebühren**, die nicht in Zusammenhang mit einem **mechanischen Ausfall** des **Mietfahrzeugs** stehen.
3. **Abschleppgebühren**, die nicht dazu führen, dass das **Mietfahrzeug** zurück zur Mietstation oder in eine Reparaturwerkstatt gebracht wird.
4. Jegliche Hilfeleistung, die dadurch notwendig wird, dass das **Mietfahrzeug** liegen geblieben ist oder im Schnee, Sand oder Gelände feststeckt.

Bitte beachten Sie auch die allgemeinen Versicherungsbedingungen und Ausschlüsse, die für alle Abschnitte des Versicherungsvertrags gelten.

Falschbetankung

Bis zu dem auf der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegebenen Betrag erstatten **wir** Ihnen Kosten, die infolge einer Falschbetankung **Ihres Mietfahrzeugs** durch **Sie** oder eine im **Mietwagenvertrag** angegebene Person entstehen, sowie **zusätzliche Reisekosten**, die notwendig sind, damit Sie **Ihre** Reise umgehend fortsetzen können

Keine Abdeckung erfolgt für:

1. Kosten durch verpasste Abfahrten.
2. Ansprüche auf Ersatz-Kraftstoff.

Bitte beachten Sie auch die allgemeinen Versicherungsbedingungen und Ausschlüsse, die für alle Abschnitte des Versicherungsvertrags gelten.

Verlorene, gestohlene oder beschädigte Schlüssel

Bis zu dem auf **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegebenen Betrag erstatten wir Ihnen Kosten für die Auswechslung von Schlüssel bzw. Fernbedienung **Ihres Mietfahrzeugs**, wenn Schlüssel bzw. Fernbedienung verloren gehen oder gestohlen oder beschädigt werden; samt Kosten für den Austausch des Fahrzeugschlosses und den Schlüsseldienst. Die **Autovermietung** muss der Beauftragung eines Schlüsseldienstes im Vorfeld zustimmen.

Keine Abdeckung erfolgt für:

1. Verlust oder Beschädigung des **Mietfahrzeugs** oder **Ihrer** persönlichen Gegenstände, die durch **Sie** oder den Schlüsseldienst beim Öffnen oder beim Versuch, das **Mietfahrzeug** zu öffnen verursacht wurden.
2. Wenn **Sie** vor Inanspruchnahme des Schlüsseldienstes keine Genehmigung von **Ihrer Autovermietung** erhalten haben.

Bitte beachten Sie auch die allgemeinen Versicherungsbedingungen und Ausschlüsse, die für alle Abschnitte des Versicherungsvertrags gelten.

Rückführungskosten

Wenn nach einem Unfall/einer Erkrankung, für den/die **Sie** ein ärztliches Attest oder ein ärztliches Schreiben mit der Bestätigung des Fahrverbots für die verbleibende Zeit des **Mietwagenvertrags** erhalten haben, keine Person berechtigt ist, das **Mietfahrzeug** an der vereinbarten Rückgabestelle zurückzugeben, zahlen **wir** bis zu dem auf **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegebenen Betrag die Kosten, die der **Autovermietung** für die Rückholung des **Mietfahrzeugs** entstanden sind.

Keine Abdeckung erfolgt für:

1. Fälle, in denen **Sie** zur Bestätigung des Fahrverbots für die verbleibende Dauer des **Mietwagenvertrags** kein ärztliches Attest oder ärztliches Schreiben vorlegen.

Bitte beachten Sie auch die allgemeinen Versicherungsbedingungen und Ausschlüsse, die für alle Abschnitte des Versicherungsvertrags gelten.

Aussperrversicherung

Haben **Sie sich** unbeabsichtigt aus dem **Mietfahrzeug** ausgesperrt, übernehmen **wir** die Kosten für das Öffnen des **Mietfahrzeugs** bis zu dem auf **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegebenen Betrag. Die **Autovermietung** muss der Beauftragung eines Schlüsseldienstes im Vorfeld zustimmen.

Keine Abdeckung erfolgt für:

1. Verlust oder Beschädigung des **Mietfahrzeugs** oder **Ihrer** persönlichen Gegenstände, die durch **Sie** oder den Schlüsseldienst beim Öffnen oder beim Versuch, das **Mietfahrzeug** zu öffnen verursacht wurden.
2. Wenn **Sie** vor Inanspruchnahme des Schlüsseldienstes keine Genehmigung von **Ihrer Autovermietung** erhalten haben.

Bitte beachten Sie auch die allgemeinen Versicherungsbedingungen und Ausschlüsse, die für alle Abschnitte des Versicherungsvertrags gelten.

Abschnitt 4: Für den gesamten Versicherungsvertrag geltende allgemeine

Ausschlüsse

Die folgenden Ausschlüsse gelten für **Ihren** gesamten Versicherungsvertrag. In den folgenden Fällen übernehmen **wir** keine Ansprüche oder Haftung:

1. bei allen Ansprüchen oder Kosten, bei denen **Sie** oder das **Mietfahrzeug** die [Voraussetzungen](#) für diesen Versicherungsvertrag nicht erfüllen.
2. bei Schäden, die auf einen unmittelbaren Verstoß gegen die Bedingungen **Ihres Mietwagenvertrags** zurückgehen.
3. bei Fahrzeugen, die nicht Gegenstand eines formellen **Mietwagenvertrag** sind, beispielsweise geliehene Fahrzeuge.
4. **Folgeschäden.**
5. bei Dokumenten, einschließlich Fahrzeugpapieren, die sich normalerweise im Handschuhfach befinden.
6. bei allen Ansprüchen über 500 EUR, bei denen **Sie** die **Selbstbeteiligung** oder die Schadenssumme in bar bezahlt haben.
7. bei jeglichen Kosten, die von der **Autovermietung** oder anderen Personen zurückgefordert werden können.
8. bei Schäden an anderen Fahrzeugen, bei Tod oder Körperverletzung von Personen oder Tieren sowie bei Sachschäden.
9. bei Kosten, die **Ihre** laut **Mietwagenvertrag** vorgesehene Haftungssumme übersteigen.
10. bei Kosten in Verbindung mit Wechselkursgebühren oder Zahlungsstransaktionsgebühren.
11. bei bereits vorhandenen Schäden.
12. bei Schäden, die verursacht wurden, als die Daten im **Mietwagenvertrag** nicht mit den Daten in der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** übereinstimmen.
13. bei Alkohol- oder Drogenmissbrauch (einschließlich der missbräuchlichen Verwendung verschreibungspflichtiger Arzneimittel) **Ihrerseits**.
14. infolge betrügerischer, unlauterer oder gesetzwidriger Handlungen oder Straftaten **Ihrerseits**.
15. wenn das **Mietfahrzeug** von einer nicht im **Mietwagenvertrag** angegebenen Person geführt wurde.
16. bei einer Nutzung des **Mietfahrzeugs** abseits öffentlicher Straßen, für eine **Safari-** oder eine andere **Off-Road-Tour**.
17. bei einem von **Ihnen** zu vertretenden vorsätzlichen Verlust oder Beschädigung.
18. für **zusätzliche Reisekosten**, sofern aus dem Versicherungsvertrag nichts anderes hervorgeht.
19. bei Verstößen gegen die Straßenverkehrsordnung des Mietlandes.
20. für **Wohnmobile, Transporter, Reisemobile**, Anhänger oder Wohnwagen, Nutzfahrzeuge, Lastkraftwagen, Motorräder, Mopeds, Fahrzeuge für den **Geländeeinsatz** oder Fahrzeuge mit mehr als 9 Sitzen.
21. für Anfahrtskosten oder Kosten für Pannenhilfe, die nicht mit einem gültigen Anspruch verbunden sind.
22. für werkstatt- oder händlerseitig bereitgestellte Ersatzfahrzeuge.
23. für Reinigungsgebühren.
24. für Schäden, die unmittelbar oder mittelbar zurückgehen auf: **Krieg** oder terroristische Handlungen, eine versicherte Person, die sich aktiv an einem **Krieg** beteiligt, oder auf nukleare Gefahr

Abschnitt 5: Für den gesamten Versicherungsvertrag geltende allgemeine Bedingungen

1. Der maximal erstattungsfähige Betrag, den **Sie** im Rahmen dieses Versicherungsvertrags während des **Deckungszeitraums** geltend machen können, ist auf der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegeben.
2. Ohne **unsere** schriftliche Zustimmung dürfen **Sie** kein Schuldeingeständnis zu **Ihrer** Person oder anderen auf **Ihrem Mietwagenvertrag** angegebenen Personen abgeben oder verbindliche Zusagen oder Zusicherungen in **unserem** Namen eingehen. **Wir** behalten uns das Recht zur Führung, Kontrolle und Beilegung sämtlicher Rechtsstreitigkeiten vor, die aus oder in Verbindung mit Ansprüchen aus diesem Versicherungsvertrag entstehen.
3. **Sie** müssen stets angemessene Sorgfalt walten lassen, um das **Mietfahrzeug** und sein Eigentum vor Schäden, Unfällen jeglicher Art, Verlusten oder anderen Ereignissen zu schützen, und so handeln, als wären **Sie** nicht durch den Versicherungsvertrag abgesichert.
4. Die Versicherung gilt in den im **Mietwagenvertrag** angegebenen Ländern, sofern diese innerhalb des von **Ihnen** abgeschlossenen Geltungsbereichs liegen (siehe Begriffsbestimmungen zu **Europa** und **Weltweit**).
5. Die Versicherung erstreckt sich auch auf andere Fahrer, sofern diese laut **Mietwagenvertrag** zum Führen des **Mietfahrzeugs** berechtigt sind und im **Mietwagenvertrag** benannt werden.
6. Diese Versicherung muss vor dem Inkrafttreten des **Mietwagenvertrags** abgeschlossen worden sein, auf den **Sie** die Versicherung anwenden wollen.
7. **Sie** können **Ihre** Versicherung vor dem Inkrafttreten eines **Mietwagenvertrags** ändern; etwaige Zusatzprämien werden dann so berechnet, als sei die Änderung bereits zu Versicherungsbeginn erfolgt.
8. Liegt eine **Doppelversicherung** vor, teilen Sie **uns** dies bitte mit, damit **wir unseren** Anteil übernehmen („beitragen“) können.
9. Der **Deckungszeitraum** muss den im **Mietwagenvertrag** angegebenen Zeitraum vollständig abdecken. Ein rückwirkender Versicherungsabschluss ist ausgeschlossen.
10. Der gesamte Versicherungsvertrag ist ungültig, wenn die Daten auf dem **Mietwagenvertrag** nicht mit den Daten auf der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** übereinstimmen.
11. Der auf dem **Mietwagenvertrag** angegebene **Hauptfahrer** muss mit dem in der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** genannten **Hauptfahrer** identisch sein.
12. Sollte nach einem erfolgreichen Anspruch eine Zahlung an **Sie** fällig sein, erstatten **wir** die Kosten nur dem **Versicherungsnehmer**.

Abschnitt 6: Schadenabwicklung

So erreichen Sie uns

Bitte folgen Sie dem Link in Ihrer **Bestätigung des Versicherungsschutzes**, um einen Schaden zu melden.

Sie können den **Anspruchsverwalter** wie folgt kontaktieren:

Orchard Administration Limited
Third Floor Riverside House
40–46 High Street
Maidstone, Kent
Vereinigtes Königreich
ME14 1JH

Geschäftszeiten: Mo.–Fr. 10:00–18:00 Uhr MEZ
Telefon: +356 8006 2049
E-Mail: admin@orchard-administration.co.uk

Das sollten Sie beachten

Die folgenden Bedingungen müssen **Sie** unbedingt beachten. Falls **Sie** dies unterlassen und sich das auf die Möglichkeiten des **Anspruchsverwalters** auswirkt, **Ihren** Anspruch vollständig zu prüfen und **unseren** Verlust möglichst gering zu halten, können **wir die** Zahlung verweigern oder herabsetzen:

1. Versicherungsschäden sind dem **Anspruchsverwalter** schnellstmöglich, spätestens jedoch dreißig (30) Tage nach **Ihrer** Kenntnisnahme des Schadens anzuzeigen.
2. **Sie** füllen ein Schadenformular (vollständig) aus und bringen auf **eigene** Kosten alle weiteren vom **Anspruchsverwalter** zur Festlegung der Anspruchshöhe geforderten Auskünfte und Hilfestellungen bei. Andernfalls kann sich die Beurteilung **Ihres** Anspruchs verzögern.

Der **Anspruchsverwalter** kann die folgenden Urkundenbelege anfordern:

1. Eine Kopie des **Mietwagenvertrags**, in dem die Namen des Fahrers, das Datum der Anmietung und **Ihre Selbstbeteiligung** aufgeführt sind.
2. Eine Kopie des Unfallberichts (oder eines vergleichbaren Schriftstücks) und/oder eine Lichtbildaufnahme des entstandenen Schadens
3. Eine Kopie der Fahrerlaubnis des **Hauptfahrers** und der Person, die zum Schadenzeitpunkt die Kontrolle über das **Mietfahrzeug** hatte (Vorder- und Rückseite).
4. Nachweis der Zahlung der geltend gemachten Kosten in Form eines Kredit-/Debitkartenauszugs, auf dem die geleistete Zahlung und der Name des Karteninhabers ausgewiesen sind.
5. Eine Rechnung der **Autovermietung**, aus der die Kosten für die Reparatur des **Mietfahrzeugs** und alle damit verbundenen **Bearbeitungsgebühren** hervorgehen.
6. Reparaturrechnung oder Schadensmatrix, die von der **Autovermietung** erstellt wurde und die vollständige Aufschlüsselung der Teile- und Arbeitskosten enthält.
7. Wenn **Sie** eine Forderung aufgrund eines Schadens an **Ihrem Mietfahrzeug** stellen, müssen **Sie uns** eine schriftliche Bestätigung **Ihrer Autovermietung** zur Verfügung stellen, aus der hervorgeht, ob die Haftung festgestellt wurde. Bitte beachten Sie, dass es in diesen Fällen länger dauern kann als bei Fällen ohne Beteiligung Dritter.

Schadenabwicklung und unser Rückgriffsrecht

Wir behalten uns das Recht zur Führung, Kontrolle und Beilegung sämtlicher Entschädigungsansprüche aus dieser Versicherung an **Ihrer** und aller anderen, auf der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** genannten Personen vor und können **unser** Rückgriffsrecht in **Ihrem** und deren Namen gerichtlich durchsetzen.

Betrügerische Ansprüche und irreführende Angaben

Wir bekämpfen Betrugsversuche entschlossen, um unsere Prämien möglichst gering zu halten, damit **Sie** nicht für die unlauteren Handlungen anderer bezahlen müssen. Erweist sich ein Versicherungsanspruch als betrügerisch, bewusst überzogen oder irreführend oder nutzen **Sie** oder in **Ihrem** Auftrag handelnde Personen bewusst irreführende oder betrügerische Mittel in der Absicht, Versicherungsleistungen zu beziehen, erlischt **Ihr** Versicherungsanspruch, **Ihr** Versicherungsvertrag wird ohne Prämienrückzahlung gekündigt und **wir** haben Anspruch auf Rückzahlung der von uns infolge solcher betrügerischen oder bewusst irreführenden Ansprüche gewährten Versicherungsleistungen und übernommenen Kosten. **Wir** behalten uns außerdem das Recht vor, die Polizei einzuschalten.

Um Betrug zu verhindern, tauschen Versicherer mitunter Informationen untereinander aus. Deshalb können Angaben zu **Ihrem** Versicherungsantrag und etwaigen Versicherungsansprüchen an andere **Versicherer** weitergegeben werden.

Abschnitt 7: Kündigung des Versicherungsvertrags

Ihr Kündigungsrecht

Wenn **Sie** feststellen, dass dieser Versicherungsvertrag **Ihre** Anforderungen nicht erfüllt, können **Sie** ihn jederzeit während der **Deckungszeitraums** kündigen.

Wenn **Sie** die Versicherung vor **Beginn** des **Deckungszeitraums** kündigen, erhalten **Sie** eine vollständige Rückerstattung der von **Ihnen** gezahlten Prämie. Wenn **Sie** die Versicherung nach **Beginn** des **Deckungszeitraums** kündigen, wird **Ihnen** die gezahlte Prämie nicht zurückerstattet.

Weitere Informationen finden Sie im Produkttyp und dem **Deckungszeitraum**, die auf **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** angegeben sind.

Wenn **Sie Ihren** Versicherungsschutz vor **Beginn** des **Deckungszeitraums** kündigen möchten, wenden Sie sich bitte an **Ihre Buchungsstelle**.

Kündigungsrecht des Versicherers

Wir behalten uns das Recht vor, diesen Vertrag unverzüglich zu kündigen, wenn **Sie** sich des Betrugs schuldig machen; in diesem Fall werden **Ihnen** bereits gezahlte Prämien nicht zurückerstattet. Wenn **wir Ihren** Vertrag kündigen, **erfolgt dies** schriftlich an **Ihre letzte** bei uns hinterlegte Anschrift.

Abschnitt 8: Beschwerdeverfahren

Wir haben uns verpflichtet, **Ihnen** den bestmöglichen Service und die bestmögliche Kundenbetreuung zu bieten. **Wir** wissen jedoch, dass es Zeiten geben kann, in denen **wir** diese Standards nicht einhalten können.

Etwaige Beschwerden richten Sie bitte an:

Customer Resolution Team
Riverside Insurance Agency Malta Limited,
102, Suite 3
St. Catherine Street
Attard ATD 2605
Malta

Geschäftszeiten: Mo.–Fr. 10:00–18:00 Uhr MEZ
Telefon: +356 8006 2048
E-Mail: assistance@riversidemalta.com.mt

Der **Anspruchsverwalter** bestätigt den Eingang **Ihrer** Beschwerde umgehend und wird sie binnen fünfzehn (15) Werktagen ab ersten Eingang **Ihrer** Beschwerde bearbeiten. Kann der **Anspruchsverwalter Ihre** Beschwerde nicht innerhalb dieser Frist lösen, werden **Sie** schriftlich über die Gründe dafür benachrichtigt; anschließend wird versucht, **Ihre** Beschwerde ab diesem Zeitpunkt binnen weiteren fünfzehn (15) Werktagen zu klären. Falls **Sie** die Reaktion auf **Ihre** Beschwerde nicht zufriedenstellt oder Ihre Beschwerde nicht innerhalb der oben angegebenen Fristen geklärt werden kann, wird der **Anspruchsverwalter Sie** über **Ihr** Recht unterrichten, **Ihre** Beschwerde dem Financial Services Arbiter in Malta vorzulegen:

- per E-Mail an complaint.info@asf.mt, oder
- schriftlich an Office of the Arbiter for Financial Services, N/S in Regional Road, Msida MSD 1920, Malta. ,
oder
- telefonisch unter 00356 21 249 245.

Weitere Informationen finden Sie im Internet unter financialarbiter.org.mt.

WICHTIG: Der Financial Services Arbiter (Malta) verlangt von **Ihnen** die Befolgung des oben dargelegten Verfahrens, bevor **Ihr** Fall angenommen werden kann.

Falls **Sie Ihre** Versicherung online abgeschlossen haben und in einem EU-Land wohnhaft sind, können **Sie Ihre** Beschwerde auch über die Online-Streitbeilegungsplattform der EU (ODR) vorbringen. Den Internetauftritt der ODR-Plattform finden Sie unter www.ec.europa.eu/odr.

Ihr vertragliches Recht, eine Klage oder ein alternatives Verfahren zur Streitbeilegung einzuleiten, bleibt von den oben genannten Vorkehrungen zur Bearbeitung von Beschwerden unberührt.

Abschnitt 9: Rechtliche, aufsichtsrechtliche und sonstige Hinweise

Sicherungs- und Entschädigungsfonds (Protection and Compensation Fund)

Laut Maltese Protection and Compensation Fund Regulations von 2003 haben **Sie** unter Umständen Anspruch auf Entschädigung, falls Fortegra Europe Insurance Company Ltd ihren vertraglichen Verpflichtungen nicht nachkommen kann. Weitere Informationen finden Sie auf der Internetseite der Malta Financial Services Authority unter www.mfsa.mt.

Datenschutzhinweis

Datenschutz

Fortegra Europe Insurance Company SE (der „Datenverantwortliche“) hat sich dem Schutz und der Achtung **Ihrer** Privatsphäre gemäß geltendem Datenschutzrecht („Datenschutzrecht“) verpflichtet. Nachstehend finden Sie einen Überblick darüber, wie **wir Ihre** personenbezogenen Daten verarbeiten.

So nutzen wir Ihre personenbezogenen Daten

Wir können die **uns** vorliegenden personenbezogenen Daten zu **Ihrer** Person nutzen, um **Ihren** Versicherungsvertrag zu erfüllen, wozu auch die Bereitstellung der von **Ihnen** durch **uns** angeforderten Versicherung und deren Verwaltung zählt; hierunter fallen auch Schadenabwicklung und ähnliche Zwecke, Vertragsabschlüsse (wobei Entscheidungen auch automatisiert getroffen werden können), die Unterbreitung von Verlängerungsbedingungen, die Preisbildung und statistische Zwecke. **Wir** können bestimmte Kategorien von Daten von **Ihnen** erfassen und verwenden, um schutzbedürftige Kunden basierend auf einem erheblichen öffentlichen Interesse gemäß Anhang 1(20) des Datenschutzgesetzes von 2018 zu identifizieren. **Wir** können **Ihre** Daten auch nutzen, um uns vor Betrug und Geldwäsche zu schützen und **unseren** gesetzlichen und aufsichtsrechtlichen Pflichten nachzukommen.

Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten

Wir können **Ihre** personenbezogenen Daten an Dritte weitergeben, die **uns** mit Produkten oder Dienstleistungen versorgen, sowie an Dienstleister, die Leistungen in **unserem** Auftrag erbringen. Hierzu zählen **unsere** Konzerngesellschaften, Werbepartner, Makler, Beauftragten, **Fremdverwalter**, andere Versicherer, Rückversicherer, andere Versicherungsvermittler, Auskunftsteien, medizinische Dienstleister, Betrugsermittler, Schadenregulierer, externe Anwaltskanzleien, externe Buchhalter und Rechnungsprüfer, Aufsichtsbehörden sowie gesetzlich vorgeschriebene Entitäten.

Grenzüberschreitende Datenübermittlung

Wir können **Ihre** personenbezogenen Daten an Orte außerhalb des Vereinigten Königreichs oder des EWR (Europäischer Wirtschaftsraum) übermitteln. Wenn **wir Ihre** personenbezogenen Daten an Orte außerhalb des EWR übermitteln, stellen **wir** dabei sicher, dass die Verarbeitung sicher und in Einklang mit geltendem Recht erfolgt.

Ihre Rechte

Sie können **uns** auffordern, **Ihre** Daten nicht für Werbezwecke zu verarbeiten, eine Kopie der **uns** zu **Ihnen** vorliegenden personenbezogenen Daten herauszugeben, **Ihre** Daten (mit bestimmten Ausnahmen) zu löschen, fehlerhafte und irreführende Daten zu berichtigen oder zu löschen, die Verarbeitung **Ihrer** Daten einzuschränken, eine Kopie **Ihrer** Daten an **andere** Datenverantwortliche zu übermitteln, und Sie können Beschwerde bei der zuständigen Datenschutzstelle einreichen.

Aufbewahrung

Ihre Daten werden nur innerhalb der notwendigen Fristen gespeichert und in Einklang mit **unserer** Datenaufbewahrungsrichtlinie verwaltet. In den meisten Fällen beläuft sich die Aufbewahrungsfrist auf sieben (7) Jahre ab dem Erlöschen der Deckung bzw. der Beendigung **unserer** Geschäftsbeziehung zu **Ihnen**, sofern **wir** nicht aufgrund geschäftlicher, rechtlicher oder aufsichtsrechtlicher Vorgaben verpflichtet sind, die Daten länger zu speichern.

Falls **Sie** weitere Informationen benötigen oder Fragen zur Nutzung **Ihrer** personenbezogener Daten durch **uns** haben, finden Sie unter <https://www.fortegra.eu/privacy-policy> **unsere** Datenschutzrichtlinie in voller Länge. Alternativ können Sie sich an The Data Protection Officer, Fortegra Europe Insurance Company SE, Office 13, SOHO Office The Strand, Fawwara Building, Triq I-Imsida, Gzira, GZR 1401, Malta oder per E-Mail an dpofficer@fortegramalta.com wenden.

Rechte Dritter

Eine Person, die nicht im Versicherungsvertrag genannt wird, hat kein Recht, eine Bedingung dieses Versicherungsvertrags durchzusetzen. Dies hat jedoch keine Auswirkungen auf bestehende oder verfügbare Rechte oder Rechtsbehelfe Dritter.

Verwahrung Ihrer Prämien und Versicherungsleistungen

Alle Prämien, die **Sie** im Rahmen dieses Versicherungsvertrags an **uns** zahlen, werden in **unserem** Auftrag vom **Vertragsverwalter** verwahrt. **Dieser** verwahrt auch etwaige Prämienrückerstattungen, auf die **Sie uns** gegenüber Anspruch haben. **Unsere** Versicherungsleistungen erhalten **Sie** über den **Anspruchsverwalter**.

In dieser Hinsicht tritt der **Anspruchsverwalter** als **unser** Erfüllungsgehilfe auf. Dies bedeutet, dass an den **Verwalter** gezahlte Prämien als von **uns** empfangen gelten und Versicherungsleistungen und Prämienrückerstattungen erst dann als ausbezahlt gelten, wenn sie tatsächlich bei **Ihnen** eingegangen sind.

Geltendes Recht und Gerichtsstand

Sofern nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wird, unterliegt dieser Vertrag maltesischem Recht und der ausschließlichen Zuständigkeit der Gerichte Maltas.

Sanktionen

Wir sind nicht leistungspflichtig, wenn Versicherungsschutz, Zahlungen oder Leistungen gegen gesetzlich oder hoheitlich auferlegte Sanktionen, Verbote oder Einschränkungen verstoßen würden.

Aufsichtsrechtliche Angaben

Fortegra Europe Insurance Company SE (maltesische Unternehmensregisternummer SE 17), hat seinen eingetragenen Hauptsitz in Office 13, SOHO Office The Strand, Fawwara Building, Triq I-Imsida, Gzira, GZR 1401, Malta, ist laut maltesischem Insurance Business Act 1998 zur allgemeinen Geschäftstätigkeit in Sachen Versicherungen zugelassen und untersteht der Aufsicht der Malta Financial Services Authority, Triq I-Imdina, Zone 1, Central Business District, Birkirkara, CBD 1010, Malta. Jahresberichte zu **unserer** Solvenz- und Finanzlage finden Sie unter <https://www.fortegra.eu/solvency-and-financial-condition-report>.

Der **Vertragsverwalter**, Riverside Insurance Agency Malta Limited (Malta Company C 94792), ist gemäß Insurance Distribution Act als Versicherungsagent für Fortegra Europe Insurance Company SE registriert. Fortegra Europe Insurance Company SE ist von der Malta Financial Services Authority gemäß Insurance Business Act zugelassen. Beide Unternehmen unterliegen der Aufsicht der Malta Financial Services Authority, Triq I-Imdina, Zone 1, Central Business District, Birkirkara, CBD 1010, Malta.

Abschnitt 10: Begriffsbestimmungen

Erscheinen die folgenden Begriffe in diesen Versicherungsunterlagen in **Fettdruck**, gilt die nachstehend jeweils angegebene Bedeutung.

„**Zusätzliche Reisekosten**“ – zusätzliche Reisekosten, die **Ihnen** in Verbindung mit einem Versicherungsschaden gemäß vorliegendem Versicherungsvertrag entstehen.

„**Bearbeitungsgebühren**“ – von der **Autovermietung** infolge eines von diesem Versicherungsvertrag abgedeckten Schadens berechnete, nicht rückforderbare Gebühren. Hierzu zählen auch Gebühren, die die **Autovermietung** aufgrund von **Nutzungsausfall** und **Wertminderung** berechnet.

„**Vertragsverwalter**“ – das für die Verwaltung des vorliegenden Versicherungsvertrags zuständige Unternehmen. In diesem Fall Riverside Insurance Agency Malta Limited, 102, Suite 3, St. Catherine Street, Attard ATD 2605, Malta. Riverside Insurance Agency Malta Limited (maltesische Unternehmensregisternummer C 94792) ist gemäß Insurance Distribution Act als Versicherungsvertreter für Fortegra Europe Insurance Company SE (maltesische Unternehmensregisternummer SE17) registriert. Fortegra Europe Insurance Company SE ist von der Malta Financial Services Authority gemäß Insurance Business Act zugelassen. Beide Unternehmen unterliegen der Aufsicht der Malta Financial Services Authority, Triq I-Imdina, Zone 1, Central Business District, Birkirkara, CBD 1010, Malta.

„**Buchungsstelle**“ – Die Stelle bei der Sie die Versicherung abgeschlossen haben. Das ist Mietfahrzeug Versicherung.

„**Pkw**“ – Kraftfahrzeug, das zur Beförderung von Personen und deren persönlichen Gegenständen gemietet wird und für die Beförderung von bis zu neun (9) Insassen inkl. Fahrer geeignet ist.

„**Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes**“ - Urkunde, auf der **Sie** als **Versicherungsnehmer** namentlich benannt werden und in der **Ihr** Versicherungsschutz dargelegt wird. Wenn **Sie** den Vertrag ändern, wird die **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** ebenfalls entsprechend geändert und ersetzt.

„**Anspruchsverwalter**“ – Gesellschaft, die in **unserem** Auftrag Versicherungsansprüche bearbeitet. In diesem Fall ist dies Orchard Administration Limited, Third Floor, Riverside House, 40–46 High Street, Maidstone, ME14 1JH, Vereinigtes Königreich. Orchard Administration Limited ist eine in England und Wales eingetragene Gesellschaft (09028636).

„**Enge Kollegen**“ sind Personen, die innerhalb **Ihres** Wohnsitzlandes derselben Tätigkeit bei demselben Arbeitgeber wie **Sie** nachgehen und deren ein- oder mehrtägige Abwesenheit zeitgleich mit **Ihnen** die ordnungsgemäße Fortführung der Geschäftstätigkeit beeinträchtigt.

„**Enge Angehörige**“ sind Ehegatten und eingetragene Lebenspartner, Lebensgefährten, Eltern, Schwiegereltern, Geschwister, Schwägerinnen und Schwäger, Kinder und Verlobte, die im selben Haushalt wie **Sie** leben.

„**Teilkaskoversicherung CDW**“ – die grundlegende Abdeckung für Schäden oder Diebstahl des **Mietfahrzeugs**, die üblicherweise von der **Autovermietung** bereitgestellt wird. Wenn **Sie** bei der **Autovermietung** eine **Teilkaskoversicherung CDW** haben, sind **Sie** normalerweise für die **Selbstbeteiligung** zuständig.

„**Folgeschäden**“ – indirekte(r) nachteilige(r) Auswirkung/Verlust der Möglichkeit, oder aber Aufwendungen, die **Sie** nach einem gültigen Anspruch laut diesem Versicherungsvertrag u. U. zu zahlen haben, u. a. zusätzliche Kosten der **Autovermietung**, Unterbringungskosten, Transportkosten und Inkassogebühren.

„**Wertverminderung**“ – Kosten, die der **Autovermietung** für die wahrgenommene Wertminderung des **Mietfahrzeugs** infolge des von **Ihnen** verursachten Schadens zustehen.

„**Doppelversicherung**“ – wenn jemand mehr als einmal durch verschiedene Versicherungsverträge für dasselbe Risiko versichert ist.

„**Selbstbeteiligung**“ – der maximale Betrag, den **Sie** bei Schäden oder einem Diebstahl des **Mietfahrzeugs** gemäß den Bedingungen der **Teilkaskoversicherung CDW** zu zahlen haben, die in **Ihrem Mietwagenvertrag** aufgeführt ist.

„**Europa**“ – umfasst alle Länder westlich des Urals, die Britischen Inseln, Irland und die Mittelmeerinseln, Marokko, Tunesien, die Türkei und die Kanaren, Madeira, Island und die Azoren. Für Länder oder Regionen, bei denen **Ihre** Regierung von allen (außer unerlässlichen) Reisen abgeraten hat, wird keine Deckung gewährt.

„**Versicherungsunternehmen**“ – Fortegra Europe Insurance Company Ltd (maltesische Unternehmensregisternummer C 17), Office 13, SOHO Office The Strand, Fawwara Building, Triq I-Imsida, Gzira, GZR 1401, Malta, das laut maltesischem Insurance Business Act 1998 zur allgemeinen Geschäftstätigkeit zugelassen ist und der Aufsicht der Malta Financial

Services Authority, Triq I-Imdina, Zone 1, Central Business District, Birkirkara, CBD 1010, Malta, unterliegt. Jahresberichte zu **unserer** Solvenz- und Finanzlage finden Sie unter <https://www.fortegra.eu/solvency-and-financial-condition-report>.

„**Hauptfahrer**“ – die auf dem **Mietwagenvertrag** namentlich als Hauptfahrer eingetragene Person. Dabei muss es sich um die Person handeln, die den **Mietwagenvertrag** unterzeichnet.

„**Nutzungsausfall**“ – von der **Autovermietung** berechnete Gebühr, wenn ein **Mietfahrzeug** infolge eines von dieser Versicherung gedeckten Schadens nicht weitervermietet werden kann.

„**Mechanischer Ausfall**“ – Störung oder Ausfall beweglicher oder elektronischer Teile oder Komponenten. Dazu gehören ausgebrannte oder defekte Kupplung, die Autobatterie oder andere Motorteile, die ausfallen.

„**Minibus**“ – Fahrzeug bis 7,5 t zur Beförderung von bis zu fünfzehn (15) Personen einschließlich Fahrer.

„**Wohnmobil und Reisemobil**“ – Fahrzeug bis 7,5 t mit fest verbauten Schlaf- oder Kochmöglichkeiten.

„**Offroad**“ – Fahrten abseits der Straße durch naturbelassenes Terrain, u. a. an Stränden, durch Gräben, Flussbetten, Geländefahrten, Fahrten über Felsen, an Orten, an denen **Sie** nicht fahren dürfen oder an denen es keine Straßenmarkierung gibt, durch geschlossene Wildparks, wie z. B. durch Wildparks mit Tierbegegnungen.

„**Deckungszeitraum**“ – Gültigkeitsdauer der vorliegenden Versicherung gemäß der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes.

„**Versicherungsnehmer**“ – die Person, die in diesem Versicherungsvertrag als **Hauptfahrer** aufgeführt ist.

„**Mietwagenvertrag**“ – zwischen **Ihnen** und einer **Autovermietung** geschlossener Vertrag, in dem **Sie** zur Anmietung eines Fahrzeugs berechtigt werden. Er enthält Angaben zu **Ihrer** Person, dem **Mietfahrzeug** und den Mietbedingungen.

„**Autovermietung**“ – das Unternehmen, das **Ihnen** das **Mietfahrzeug** aus einer Fahrzeugflotte vermietet, die es besitzt oder least. Die Autovermietung muss über eine Lizenz zur Überlassung von Mietfahrzeugen in dem Gebiet verfügen, in dem sie sich befindet, und muss die erforderliche Mindestpflichtversicherung im Land der Anmietung leisten.

„**Mietfahrzeug**“ – von **Ihnen** gemäß einem **Mietwagenvertrag** von einer **Autovermietung** für einen bestimmten Zeitraum gemietetes Fahrzeug.

„**Fahrzeughdach**“ – die obere Abdeckung des **Mietfahrzeugs**.

„**Safari**“ – eine Expedition zur Beobachtung oder Bejagung von Tieren in ihrem natürlichen Habitat.

„**Vertrag für Einmal-Reise**“ – bietet Deckung für ein einzelnes **Mietfahrzeug** im Rahmen eines **Mietwagenvertrags** für bis zu einhundertzwanzig (120) aufeinanderfolgende Kalendertage.

„**Anfangsdatum**“ – Datum, an dem der Versicherungsschutz in Kraft tritt und das aus **der Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** und **Ihrem Mietwagenvertrag** hervorgeht.

„**Abschleppen**“ – Überführung eines **Mietfahrzeugs** zum nächstgelegenen Standort der **Autovermietung**, zu einer Reparaturwerkstatt oder an den ursprünglichen Abholungsort nach Unfall, Diebstahl, vorsätzlicher Beschädigung, Brand oder einem **mechanischen Ausfall**.

„**Mitreisende**“ – Personen, die zusammen mit **Ihnen** im **Mietfahrzeug** unterwegs sind.

„**Fahrzeugunterboden**“ – Fahrzeugunterseite des **Mietfahrzeugs** unter Ausschluss von Stoßstangen, Abdeckungen, Reifen und Radfelgen.

„**Transporter**“ – Fahrzeug bis 7,5 t für den Gütertransport (unter Ausschluss von Lkw).

„**Sie, Ihnen, Ihr**“ – Auf der **Bestätigung Ihres Versicherungsschutzes** namentlich benannte und auf dem **Mietwagenvertrag** als **Hauptfahrer** angegebene Person sowie laut **Autovermietung** für das Führen des **Mietfahrzeugs** befugte Person(en). Nur **Hauptfahrer** sind zur Unterzeichnung des **Mietwagenvertrags** berechtigt.

„**Krieg**“ bezeichnet:

- a. Krieg, Invasion, feindliche Handlungen, Feindseligkeiten (mit oder ohne Kriegserklärung), Bürgerkrieg, Rebellion, Revolution, Aufstand, militärische oder widerrechtliche Machtübernahme, Aufruhr und zivile Unruhen, deren Ausmaß einer Revolte oder einer militärischen oder widerrechtlichen Machtübernahme gleichkommt,
- b. Terrorakte,
- c. kriegerische Handlungen und Terrorismus unter Anwendung oder Androhung von Nuklearwaffen oder -vorrichtungen oder chemischen oder biologischen Kampfstoffen.

„**Wir, uns, unser**“ – über den **Vertragsverwalter** handelnder **Versicherer**.

„**Weltweit**“ – weltweit mit Ausnahme von Afghanistan, DR Kongo, Elfenbeinküste, Iran, Irak, der Krim, Kuba, Liberia, Myanmar, Nordkorea, Russland, Sudan, Südsudan, Simbabwe, Syrien, Venezuela und Weißrussland. Für Länder oder Regionen, bei denen **Ihre** Regierung von allen (außer unerlässlichen) Reisen abgeraten hat, wird keine Deckung gewährt.